

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Informacje ogólne :

- “ Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji .
- “ Wszystkie formularze zawarte w niniejszej specyfikacji zostaną wypełnione przez oferenta ściśle według wskazówek
- “ Niniejszą specyfikację można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem , nie należy udostępniać jej osobom trzecim
- “ Każdy oferent złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną , jednoznacznie opisaną propozycję
- “ Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty

I: ADRES I NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Miescisko

reprezentowana przez

Wójta Gminy Mieścisko

z siedzibą 62–290 Miescisko , Plac Powstańców Wlkp. 13

tel. kontaktowy (061) 4278 – 001 ; (061) 429 80 10 ; (061) 429 80 11 ;

fax (061) 4278 – 088

e-mail: ug@miescisko.nowoczesnagmina.pl

II: TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 60.000 euro – zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004, Nr 19, poz. 177późn. zm.)

III: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1. Zakup koparko-ładowarki kołowej samojezdnej o prędkości poruszania się do 40 km/h wyprodukowanej w roku 1991 lub późniejszym.

Wymagania co do oferowanego sprzętu:

- a) Rok produkcji min. 1991 lub późniejszy
- b) Wartość brutto nie może przekraczać 65.000 zł.
- c) Maksymalna ilość przepracowanych m-g = 10.000 Przebieg zaoferowanego sprzętu musi być rzeczywisty i udokumentowany
- d) Waga – ca 8 Mg
- e) Napęd na cztery koła
- f) Głębokość kopania – do 3,0 m
- g) Osprzęt do załadunku wyposażony w łyżkę otwieraną
- h) Osprzęt do kopania – tylne ramię wyposażone w 1 łyżkę podsiębierną

- i) Podpory lub stabilizatory z tyłu
- j) Na terenie kraju musi znajdować się punkt serwisowy
- k) Zaoferowana maszyna musi być technicznie sprawna i gotowa do pracy bez żadnych wkładów finansowych

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych:

V. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2004, Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE :

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII : TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 14 dni od daty podpisania umowy

VIII: OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1) W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy dostawy którzy :

- a) Załączą do oferty oświadczenia, że oferent spełnia wymogi art. 22 i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych. Warunek zostanie spełniony, jeżeli oświadczenie zawierać będzie wszystkie informacje, wyszczególnione w załączniku do SIWZ.
- b) wyrażą zgodę na 14 dniowy termin płatności licząc od daty otrzymania faktury.
Warunek zostanie spełniony, jeżeli oferent złoży oświadczenie o wyrażeniu zgody na 14 dniowy termin płatności stanowiące załącznik do SIWZ.
- c) załączą oświadczenie , że oferent zapoznał się z projektem umowy i nie wnosi do niego zastrzeżeń. Warunek zostanie spełniony jeżeli oferent złoży oświadczenie , że zapoznał się z projektem umowy i nie wnosi do niego zastrzeżeń.
- d) załączą oświadczenie , że zobowiązują się do realizacji zamówienia:
 - 14 dni od daty podpisania umowy

Warunek zostanie spełniony jeżeli złożą stosowne oświadczenie stanowiące załącznik do SIWZ.

- e) Załączą oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami przetargowymi oraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i że nie wnoszą do nich żadnych zastrzeżeń.
- f) Złożą oświadczenie, że przed podpisaniem umowy sprzedaży udostępnią sprzęt do pracy w ciągu 3 m-g celem sprawdzenia jego stanu technicznego i określenia ilości zużywanego paliwa.
- g) Załączą wykaz punktów serwisowych na terenie wielkopolski a w przypadku ich braku wykaz punktów serwisowych na terenie kraju.

2) W postępowaniu przetargowym mogą brać udział zarówno osoby fizyczne jak i podmioty prowadzące działalność gospodarczą

3) W przypadku składania oferty wspólnej o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy ponad wymienione warunki ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4) Ocena spełniania tych warunków będzie polegała na:

- a) porównaniu treści złożonych oświadczeń z wymaganymi,
- b) porównanie treści złożonych dokumentów z wymaganymi,

IX: INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy złożyć:

A. Oświadczenia:

- a) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych zgodnie z **załącznikiem nr 2** do SIWZ,
- b) o terminie realizacji zamówienia (**na formularzu oferty**):
 - 14 dni od daty podpisania umowy
- c) o 14 dniowym terminie płatności za wykonane dostawy (**na formularzu oferty**),
- d) o zapoznaniu się ze SIWZ oraz wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część i nie wnoszeniu do niej żadnych zastrzeżeń (**na formularzu oferty**),
- e) o zdobyciu wszystkich informacji niezbędnych do przygotowania oferty (**na formularzu oferty**),
- f) o związaniu z ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert (**na formularzu oferty**),

- g) o uwzględnieniu zmian i dodatkowych ustaleń wynikłych w trakcie procedury przetargowej (o ile takie będą miały miejsce) - **na formularzu oferty**
- h) o zapoznaniu się z projektem umowy (**załącznik do SIWZ**) i nie wniesieniu do niej żadnych zastrzeżeń .
- i) Oświadczenie o udostępnieniu sprzętu do pracy w ciągu 3m-g celem sprawdzenia jego stanu technicznego i określenia ilości zużywanego paliwa

B. Dokumenty:

- a) zaakceptowany projekt umowy – **załącznik do SIWZ**
- b) Dokument potwierdzający faktyczną ilość przepracowanych m-g sprzętu
- c) Wykaz punktów serwisowych na terenie wielkopolski a w przypadku ich braku wykaz punktów serwisowych na terenie kraju.

2. W przypadku składania ofert wspólnych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy dodatkowo złożyć umowę regulującą współpracę i zobowiązania podmiotów występujących wspólnie.

3. Dokumenty te, zgodnie z obowiązującym w tym zakresie Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 645) mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

4. W sprawach dotyczących dokumentów a nie określonej w niniejszej specyfikacji obowiązują postanowienia ustawy – Prawo zamówień publicznych i powyższego Rozporządzenia.

5. Jeżeli wymagane oświadczenia i dokumenty nie zostaną w komplecie załączone do oferty zamawiający wezwie oferenta do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie , jeżeli ich nie uzupełnienie skutkowałoby unieważnieniem postępowania.

X: INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Zamawiający ustanawia za wiążącą formę pisemną, faxem lub drogą elektroniczną przekazywania wszelkich niezbędnych w przedmiotowym postępowaniu oświadczeń, wniosków i zawiadomień. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje drogą elektroniczną , każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania .

XI: OSOBY UPRAWNIONE DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI SĄ:

- 1. Mieczysław Bździak – tel. 061 42-78-001; fax 061 42-78-088; e-mail: ug@miescisko.nowoczesnagmina.pl, w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.

2. Andrzej Lupa – tel. 061 42-78-001; fax 061 42-78-088; e-mail: ug@miescisko.nowoczesnagmina.pl, w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.

XII: WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

XIII: TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Dostawca będzie związany z ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

XIV: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Żadna z części zamówień nie może być powierzona do realizacji podwykonawcy.
4. Ofertę pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej w języku polskim.
5. Treść oferty musi być zgodna ze SIWZ.
6. Na ofertę składa się:
 - a) oferta – zgodna z formularzem oferty stanowiącym załącznik do SIWZ,
 - b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ,
 - c) dokumenty i oświadczenia wymagane w niniejszej specyfikacji, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
7. Wszelkie poprawki muszą być dokonane w sposób czytelny i opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę.
8. Wszystkie strony oferty zawierające informacje powinny być ponumerowane.
9. Wszystkie kartki oferty powinny być połączone w sposób gwarantujący jej nienaruszalność.
10. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przez upływem terminu otwarcia ofert. W tym celu wymaga się aby oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami została umieszczona w dwóch kopertach:
 - zewnętrznej z napisem „Przetarg na zakup koparko - ładowarki” oraz „Nie otwierać przed 07.05.2007r. godz. 10¹⁵”
 - wewnętrznej zaopatrzonej w pieczęć firmową oferenta ,

11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej:
 - a) zmiany dotyczące złożonej oferty powinny być przygotowane, zapakowane i złożone w ten sam sposób, co oferta oraz dodatkowo oznaczone napisem „ZMIANA” zarówno na treści jak i na opakowaniu,
 - b) powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być zapakowane i złożone w ten sam sposób co oferta oraz dodatkowo oznaczone na opakowaniu napisem „WYCOFANIE”,
12. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
 - a) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępnione.
 - b) Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 Prawa zamówień publicznych. Elementy oferty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy oznaczyć napisem „TAJEMNICA FIRMY”.

XIII: MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Gminy Mieścisko, 62-290 Mieścisko Pl. Powstańców Wlkp. 13, pokój Nr 16.
2. Termin składania ofert upływa dnia 07.05.2007r. godz. 10⁰⁰. Oferty otrzymane przez zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
3. Oferty zostaną otwarte w dniu, w którym upływa termin składania ofert o godz. 10¹⁵. w Urzędzie Gminy Mieścisko, Pl. Powstańców Wlkp. 13 w pokoju nr 18.
4. Oferenci mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

XIV : OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ceną w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz.U. z 2001 r. nr 97 poz. 1050 z późn. zm.) będzie wartość (cena całkowita) wyrażona w jednostkach pieniężnych , którą zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za dostawę, Cena całkowita będzie wynikać z formularza oferty sporządzonego przez wykonawcę zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik do SIWZ. .
2. w cenie będzie uwzględniony podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy , jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż ta podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym .

XV : INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH , W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ .

Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych .

XVI: OPIS KRYTERIÓW , KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT .

A) Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert wg następujących kryteriów:

- | | | |
|--|---|------|
| 1. Cena | - | 50 % |
| 2. Ogólny stan techniczny | – | 30 % |
| 3. udokumentowana ilość przepracowanych motogodzin | - | 6 % |
| 4. rok produkcji maszyny | - | 10 % |
| 5. Dodatkowe wyposażenie | - | 4% |

B) Sposób obliczania ilości punktów :

1. Punkty za cenę obliczane zostaną wg formuły :

$$X = \left(\frac{u_1}{u_2} \cdot x \right) \cdot 50\%$$

X – ilość punktów otrzymanych

U_1 – cena brutto z oferty o najniższej cenie

U_2 – cena brutto z oferty badanej

x – max ilość punktów = 10 pkt

2. Punkty za ogólny stan techniczny

a) stan podwozia (w tym ogumienia) $x_1 = \max 3$ pkt

b) stan silnika $x_2 = \max 3$ pkt

c) stan siłowników $x_3 = \max 3$ pkt

d) stan wyposażenia $x_4 = \max 1$ pkt

$$X = (x_1 + x_2 + x_3 + x_4) \cdot 30\%$$

3. Punkty za udokumentowaną ilość przepracowanych motogodzin obliczane zostaną wg formuły :

$$M = \left(\frac{m_1}{m_2} \cdot x \right) \cdot 6\%$$

M – ilość punktów otrzymanych

m_1 – ilość motogodzin przepracowanych z oferty z najmniejszą ilością przepracowanych motogodzin

m_2 – ilość motogodzin przepracowanych z oferty badanej

x – max ilość punktów = 10 pkt

4. Punkty za rok produkcji maszyny

Rok produkcji najpóźniejszy – 10 pkt max

Za każdy wcześniejszy rok produkcji zostanie odjęte 3,33 pkt

Każdorazowo ilość otrzymanych punktów zostanie pomnożona przez 10%.

5. Punkty za dodatkowe wyposażenie :

$$W = (W1 + W2) \times 4\%$$

W – ilość punktów otrzymanych

W1 – punkty za możliwość załadunku i rozładunku palet (widły) = 2pkt.

W2 – punkty za tylne ramię z teleskopem = 2pkt

XVII: INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH , JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNINE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PÓBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty , nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą .
2. W przypadku wniesienia do zamawiającego protestu do czasu jego ostatecznego rozstrzygnięcia nie można zawrzeć umowy chyba , że w uzasadnionym przypadku na wniosek złożony przez Zamawiającego do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w drodze decyzji administracyjnej wyrazi zgodę na jej zawarcie .

XVIII: WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane w tym postępowaniu .

XIX : ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY .

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą.
2. W przypadku wniesienia do zamawiającego protestu do czasu jego ostatecznego rozstrzygnięcia nie można zawrzeć umowy chyba, że na wniosek Zamawiającego Prezes Urzędu Zamówień Publicznych w drodze decyzji administracyjnej wyrazi zgodę na zawarcie umowy przed ostatecznym rozstrzygnięciem protestu, jeżeli ze względów społecznych lub gospodarczych zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia, której wcześniej nie było można przewidzieć, a wynika ona z winy zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i podpisania projektu umowy oraz zaparafowania każdej jego strony.

4. Umowa zostanie zawarta w siedzibie zamawiającego.

XX: POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z postanowieniami Działu VI art. 179 i następne ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. nr 19 poz. 177 z późn. zm.)

XXI : INFORMACJE DODATKOWE

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia przygotowane jest i prowadzone na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. nr 19 poz. 177 z późn. zm.)

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – kodeks cywilny (DZ.U. z 1964 r. nr 16 poz. 93 z późn. zm.) jeżeli przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych nie mówią inaczej .

XXII: ZAŁĄCZNIKI

- a) Załącznik nr 1 – formularz oferty,
- b) Załącznik nr 2 - formularz oświadczenia z art. 22 ust 1 ustawy prawo zamówień publicznych,
- c) Załącznik nr 3 – wzór umowy,

ZATWIERDZAM:

(pieczęć oferenta)

O F E R T A

My niżej podpisani
działając w imieniu i na rzecz
.....
w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na
.....

1. Składamy niniejszą ofertę i oferujemy realizację zamówienia :

Forma sprzedaży *	Wartość w zł netto	VAT	Wartość w zł brutto

* należy wpisać umowa kupna – sprzedaży; rachunek lub faktura VAT

Słownie:
.....

2. Oferujemy termin dostaw:
- 14 dni od daty podpisania umowy

3. Oferujemy termin płatności za wykonanie dostawy 14 dni.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ oraz wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń a także akceptujemy warunki zamówienia.

6. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.

7. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

10. Oświadczamy, że uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury przetargowej stanowiące integralną część SIWZ wyszczególnione w pismach (podać daty).

11. Oświadczamy , że zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niego zastrzeżeń .

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- [1]
- [2]
- [3]
- [4]
- [5]
- [6]
- [7]

..... 200.... r.
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy oraz adres i siedziba)

**OŚWIADCZENIE OFERENTA
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
W TRYBIE ART.22UST.1 USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Nazwa dostawcy :
.....

Adres dostawcy :
.....

Numer telefonu : Numer faxu :

Regon : NIP

W imieniu firmy którą reprezentuję oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.):

- 1) Posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- 2) Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 powołanej ustawy,

Miejscowość, dnia

.....

(podpis Wykonawcy)

PROJEKT

Załącznik nr 3

UMOWA do zamówienia publicznego

W dniu w Mieścisku

poędzy

I. Urzędem Gminy Mieścisko, Plac Powstańców Wielkopolskich 13 w Mieścisku

reprezentowanym przez:

1. Andrzej Banaszyński – Wójt Gminy Mieścisko

zwanym dalej zamawiającym,

a

.....
reprezentowanym przez:

1.

zwanym alej dostawcą

w rezultacie dokonania przez zamawiającego wyboru oferty wykonawcy w trakcie postępowania przeprowadzonego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19/2004, póź. 177 z późn. zm.) w przetargu nieograniczonym, została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca a wykonawca przyjmuje do realizacji

.....
.....

zgodnie z zakresem rzeczowym i ilościowym przedstawionym w opisie przedmiotu zamówienia podanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia .

2. Realizacja umowy nastąpi w terminie

3. O dokładnym terminie dostawy przed datą wynikającą z zapisu w pkt. 2 wykonawca zawiadomi zamawiającego na piśmie lub faxem.

4. Dostawca zapewnia, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie jest przedmiotem praw osób trzecich.

§2

1. Za realizację przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w kwocie:

Netto zł

+podatek VAT zł

razem brutto

słownie złotych:

2. Cena określona w ust. 1 jest ceną stałą i nie może być podwyższona. Obejmuje wszelkie koszty wykonawcy związane z realizacją zamówienia, w tym koszty wynikające z § 3 umowy.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do użytkownika wskazanego przez zamawiającego w miejscowości będącej w administracji przez zamawiającego.
3. Za datę wykonania przedmiotu zamówienia uważa się datę podpisania protokołu zdawczo odbiorczego ostatniego elementu objętego zamówieniem przez upoważnionego przedstawiciela zamawiającego, po wcześniejszym przekazaniu podpisanych kopii protokołów przekazania przedmiotu zamówienia przez końcowych użytkowników.
4. Zamawiający zapłaci wykonawcy kwotę określoną w § 2 ust. 1 na podstawie faktury wystawionej po protokółarnym odbiorze przedmiotu umowy, przelewem płatnym na konto wykonawcy podane w fakturze w terminie 30 dni od daty jej otrzymania.

§4

1. W sprawach dotyczących wykonania niniejszej umowy zamawiającego reprezentują:

.....

2. W sprawach dotyczących wykonania niniejszej umowy wykonawcę reprezentują:

.....

3. Strony są zobowiązane do niezwłocznego powiadamiania o zmianie reprezentanta.

§6

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić zamawiającemu karę umowną:

A/ w przypadku niedotrzymania terminu z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 2% wynagrodzenia netto za każdy dzień zwłoki.
B/ 10 % ceny netto przedmiotu umowy w przypadku nie zrealizowania zamówienia w terminie ustalonym w umowie, zaś zamawiający może odstąpić od umowy w tej sytuacji bez wyznaczenia dodatkowego terminu dostarczenia przedmiotu zamówienia..

2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić wykonawcy karę umowną:

A/ W przypadku odstąpienia od umowy przez zamawiającego - z wyłączeniem sytuacji wynikające! z zastosowania przepisu art. 145 pzp - wykonawcy przysługuje prawo nauczenia kary umowne) w wysokości 10 % wartości zamówienia netto;
B/ Za nieterminowe zapłacenie faktury przez zamawiającego wykonawcy przysługuje prawo nauczenia ustawowych kar za zwłokę.

3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej kwotę kar umownych, zamawiający lub wykonawca mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Aneks może być wprowadzony przez Strony z poszanowaniem przepisów art. 144 pzp i respektowaniem przesłanek dla trybu wg pzp dla zamówienia objętego aneksem.

§9

1. Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy, w tym spory o zapłatę odszkodowań, wykonania umowy rozstrzyga sąd miejscowy właściwy dla siedziby zamawiającego.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa zamówień publicznych i przepisy wykonawcze do tego prawa oraz przepisy kodeksu cywilnego, jeśli

przepisy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3 .Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej Strony.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

1. oferta wykonawcy wraz załącznikami