

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia :

REMONT NAWIERZCHNI DRÓG GMINNYCH

Rodzaj przetargu :

PRZETARG NIEOGRANICZONY

ZATWIERDZAM :

Wójt Gminy Mieścisko
/-/ Andrzej Banaszyński

Mieścisko 02.07.2007R.

PECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Urząd Gminy Mieścisko Powstańców Wielkopolskich 13 62-290 Mieścisko

2. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony

3. Opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie obejmuje położenie nakładek asfaltowych na istniejących nawierzchniach tłuczniowych częściowo utwardzonych spryskiem asfaltowym na powierzchni 4 445 m². Grubość nakładki betonu asfaltowego 4cm.

4. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać do - **do 28.09.2007r.**

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Wykonawca winien złożyć oświadczenie z którego wynika, że wymagania art. 22 i art. 24 pzp nie stanowią podstawy do wykluczenia. Warunek zostanie spełniony, jeżeli oświadczenie zawierać będzie wszystkie informacje, wyszczególnione w załączniku nr 1 do SIWZ
2. Wykonawca winien złożyć ofertę w takim stanie, który ze względu na warunki art.89 pzp nie będzie podstawą do jej odrzucenia.
3. Wykonawca w załączeniu do oferty zaprezentuje na piśmie gwarancje dla cech przedmiotu zamówienia.. Warunek zostanie spełniony jeżeli okres gwarancji będzie wynosił minimum 24 miesiące.
4. Wpłacą wadium wysokości 1.000,00 zł., (słownie: jeden tysiąc złotych) przed terminem składania ofert. Warunek zostanie spełniony jeżeli oferent przedstawi stosowny dokument potwierdzający wpłacenie wadium przed upływem terminu składania ofert.
5. Dostarczą atesty potwierdzające, że użyty do remontu beton asfaltowy odpowiada parametrom technicznym określonym w nomach.
6. wypełnią kosztorys ofertowy określający ceny jednostkowe i łączną cenę zamówienia z wyszczególnieniem wartości podatku VAT . Warunek zostanie spełniony jeżeli zostanie prawidłowo wypełniony kosztorys ofertowy stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji .
7. złożą oświadczenie o oferowanym terminie płatności za wykonanie usługi . Warunek zostanie spełniony jeżeli termin płatności będzie wynosił minimum 30 – dni licząc od daty dostarczenia faktury .
8. złożą oświadczenie, że oferent zapoznał się z projektem umowy i nie wnosi do niego zastrzeżeń.
9. udokumentują, że w ciągu ostatnich trzech lat dokonali minimum trzech zamówień o podobnym charakterze. Warunek zostanie spełniony, jeżeli przedstawione zostaną minimum trzy referencje od zamawiających z ostatnich trzech lat.

Sposób oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie polegał na sprawdzeniu zgodności z wymaganiami prawa zamówień publicznych oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dla przeprowadzenia oceny niezbędne są m. in. dokumenty wymagane w załączeniu do oferty.

6. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczenie wg wzoru druku stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
2. Oświadczenie o terminie realizacji zamówienia – druk oferty stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie o 30 dniowym terminie płatności – druk oferty stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ
4. oświadczenie o udzielonej min. 24 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty – druk oferty stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ
5. oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ oraz wszystkimi załącznikami i nie wnoszeniu do niej żadnych zastrzeżeń – druk oferty stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ
6. oświadczenie o zdobyciu informacji niezbędnych do przygotowania oferty – druk oferty stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ
7. oświadczenie o 30 dniowym terminie związania z ofertą – druk oferty stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ
8. oświadczenie o zapoznaniu z projektem umowy i nie wniesieniu do niej żadnych zastrzeżeń – druk oferty stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ
9. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
10. wypełniony kosztorys ofertowy – stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ
11. atesty potwierdzające, że użyty do remontu beton asfaltowy odpowiada parametrom technicznym określonym w nomach wyszczególnionych w specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik do SIWZ
12. Dowód wpłaty wadium
13. Trzy referencje od zamawiających z ostatnich trzech lat.

7. Informacja o sposobu porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli zamawiający lub wykonawca porozumieją się faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza niezwłocznie fakt ich otrzymania.

8. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są :

1. Mieczysław Bździak
2. Andrzej Lupa

9. Wymagania dotyczące wadium

1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w formie dopuszczonej art. 45 pzp.
2. Należy wnieść wadium o wartości 1000 PLN.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przekazać na konto zamawiającego: Bank Spółdzielczy Gniezno oddział Mieścisko nr 72906500060030030002310002 przed terminem wyznaczonym dla

składania ofert, tak aby przed terminem składania ofert możliwe było uzyskania potwierdzenia wpłacenia wadium pod rygorem odrzucenia oferty.

4. Wadium wnoszone w innej formie niż w formie pieniężnej winno być właściwym dokumentem zdeponowane w kasie zamawiającego przed terminem wyznaczonym dla składania ofert za pokwitowaniem pod rygorem odrzucenia oferty.
5. Dokument potwierdzający wpłatę wadium należy dołączyć do oferty.
6. Zwrot wadium nastąpi na warunkach określonych przepisami pzp.

10. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

11. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wszelkie koszty związane w przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi wykonawca.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę wyłącznie na piśmie, w jednym egzemplarzu wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści druku oferty oraz wymaganiom określonym w siwz.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim.
5. Oferta winna być czytelna, a wszelkie poprawki winny być wykonane czytelnie z parafką osoby podpisującej ofertę, pod rygorem uznania jej za niezgodną z warunkami zamówienia.
6. Osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy muszą złożyć podpisy na formularzu oferty, zaś odpisy wszelkich wymaganych dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby podpisujące ofertę.
7. Zmiany lub wycofanie oferty winny być wykonane zgodnie z przepisami pzp.
8. Oferta dla uniemożliwienia zapoznania się z jej treścią przed sesją jawną otwarcia ofert winna być dostarczona w zamkniętej trwale nieprzezroczystej kopercie z zaznaczeniem na zewnątrz koperty - „Przetarg – remont dróg gminnych” oraz „Nie otwierać przed 23.07.2007 godz. 10.15”, pod rygorem uznania jej za niezgodną z warunkami zamówienia. Wewnątrz koperty winna znajdować się druga koperta z nazwą i adresem wykonawcy, który złożył ofertę, opisana na zewnątrz - „Remont dróg gminnych”.
9. Jeżeli ofertę podpisały osoby nie upoważnione do reprezentowania zamawiającego wg obowiązujących przepisów prawa w akcie założycielskim, ale posiadające pełnomocnictwo na piśmie do podpisania oferty - winny one przed terminem złożenia oferty za pokwitowaniem dostarczyć zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa w miejscu wskazanym dla złożenia oferty.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy złożyć do dnia 23.07.2007r. do godz. 10.00 w sekretariacie zamawiającego (pok. nr 16). Otwarcie ofert na sesji jawnej nastąpi w tym samym dniu o godz. 10.15 w Sali Sesyjnej Urzędu Gminy Mieścisko.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Dla potwierdzenia sposobu obliczenia ceny zamawiający wymaga wpisania danych do kosztorysu ofertowego

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert wg następujących kryteriów:

1. Cena

100 pkt .max

Punkty za cenę zostaną obliczone wg wzoru w którym licznikiem jest wartość brutto z oferty o najniższej cenie, zaś mianownikiem wartość brutto z oferty badanej. Ułamek ten zostanie każdorazowo odpowiednio pomnożony przez maksymalną ilość punktów wyznaczoną dla kryterium.

Oferta z największą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą,

15. Informacje o formalnościach w sprawie zawarcia umowy

Zamawiający po dokonaniu wyboru oferty zwróci się do wybranego wykonawcy w sprawie terminu zawarcia umowy respektując postawienia prawa zamówień publicznych celem doprowadzenia do podpisania umowy w siedzibie zamawiającego.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Istotne dla stron postanowienia w treści umowy

Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszej siwz.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcy mogą korzystać ze środków ochrony prawnej podanych w dziale VI prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19 póź. 177 z późn. zm.)

19. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

20. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

21. Adresy zamawiającego :

- strony internetowej www.miescisko.nowoczesnagmina.pl
- poczty elektronicznej ug@miescisko.nowoczesnagminna.pl

22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Wykonawca deklaruje w druku oferty rodzaj waluty, którą ewentualnie będzie się posługiwał celem rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą. Zamawiający przyjmuje, że dla rozliczeń w oparciu o podaną walutę stosowany będzie kurs NBP z dnia wskazanego dla złożenia ofert. Kurs ten dla dokonania rozliczeń z wykonawcą nie będzie zmieniony po terminie złożenia ofert.

23. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

OŚWIADCZENIE
w sprawie braku podstaw do wykluczenia wykonawcy na postawie
Art. 22 ust. 1 i Art. 24 ust. 1 prawa zamówień publicznych (pzp)

Oświadczamy, że ubiegamy się o zamówienie ponieważ:

1. Posiadamy uprawnienie do wykonania prac będących przedmiotem niniejszego zamówienia
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia,
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
5. w ciągu ostatnich 3 lat nie wyrządziliśmy szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie
6. w stosunku do naszej firmy nie otwarto likwidacji , nie ogłoszono upadłości,
7. Nie zalegamy w uiszczaniu podatków, opłat i składek o których mowa w art. 24 ust 1 pkt. 3 pzp
8. nie skazano prawomocnie członków władz naszej firmy za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o zamówienie, przestępstwo przekupstwa., przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych w odniesieniu do sytuacji prawnej wymienionej w art. 24 ust 1 pkt. 4,5,6,7,8,9,

.....

podpis osób uprawnionych
do reprezentowania
zamawiającego i podpisania
oferty

Załącznik nr 2 do siwz

**Oferta
dla zamówienia na remont dróg gminnych**

W związku zamówieniem publicznym dotyczącym remontu dróg gminnych oferujemy jako firma:

.....

(nazwa i adres firmy)

Wykonanie zamówienia :

"Położenie nakładek asfaltowych na istniejących nawierzchniach tłuczniowych częściowo utwardzonych spryskiem asfaltowym na powierzchni 4 445 m². Grubość nakładki betonu asfaltowego 4cm."

Cena netto zł (słownie.....zł)

+ podatek VAT zł (słowniezł)

..... zł)

łącznie bruttozł (słowniezł)

..... zł)

1. Oferujemy termin realizacji zamówienia do 28.09.2007 r.
2. oferujemy 30 dniowy termin płatności za wykonane prace od dnia dostarczenia faktury VAT
3. Udzielamy pełnej gwarancji na wykonane roboty miesięcy (min. 24 miesiące)
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ oraz wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń a także akceptujemy warunki zamówienia
5. oświadczamy, że zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty
6. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu upływu składania ofert
7. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niego zastrzeżeń

.....

podpis osób uprawnionych do reprezentowania

zamawiającego i podpisania oferty

W załączeniu:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.

Kosztorys ofertowy

Lp.	opis	Jedn. obm	ilość	Koszt jedn. brutto	wartość	W tym VAT
1. Remont nawierzchni drogi gminnej Wymysłowo						
1.	Odtworzenie trasy i punktów wysokościowych dróg e terenie równinnym	km	0,450			
2.	Oczyszczenie warstw konstrukcyjnych	m2	1.800,00			
3.	Skropienie warstw konstrukcyjnych asfaltem	m2	1.800,00			
4.	Nawierzchnia z betonu asfaltowego gr 4cm – warstwa ścieralna	m2	1.800,00			
Ogółem :						
2. Remont nawierzchni drogi gminnej Strzeszkowo						
1.	Odtworzenie trasy i punktów wysokościowych dróg e terenie równinnym	km	0,600			
2.	Oczyszczenie warstw konstrukcyjnych	m2	2400,00			
3.	Skropienie warstw konstrukcyjnych asfaltem	m2	2400,00			
4.	Nawierzchnia z betonu asfaltowego gr 4cm – warstwa ścieralna	m2	2400,00			
Ogółem:						
3. Remont nawierzchni drogi gminnej ul. Parkowa w Mieścisku						
1.	Odtworzenie trasy i punktów wysokościowych dróg e terenie równinnym	km	0,07			
2.	Oczyszczenie warstw konstrukcyjnych	m2	245			
3.	Skropienie warstw konstrukcyjnych asfaltem	m2	245			
4.	Nawierzchnia z betonu asfaltowego gr 4cm – warstwa ścieralna	m2	245			
Ogółem :						
Ogółem 1+2+3 :						

.....
 podpis osób uprawnionych
 do reprezentowania
 zamawiającego i podpisania
 oferty

UMOWA NR

zawarta w dniu w Mieścisku, pomiędzy:

Gminą Mieścisko reprezentowaną przez Wójta Gminy Mieścisko mającą siedzibę w
62 - 290 Mieścisko, Plac Powstańców Wielkopolskich 13,

- zwaną w dalszej części Umowy ZAMAWIAJĄCYM, w imieniu którego działa:
Wójt Gminy Mieścisko - Andrzej Banaszyński

a

.....
.....

- zwaną w dalszej części Umowy WYKONAWCĄ,
reprezentowaną przez:

1.

w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z ustawą Prawo
zamówień publicznych na „Remont nawierzchni dróg gminnych ” została zawarta
umowa, o następującej treści:

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego:

Zakres robót - Specyfikacji Technicznej i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi
normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należyłą starannością w ich wykonywaniu,
bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

§ 2

Na przedmiot Umowy określony w § 1 składa się położenie nakładek asfaltowych na
istniejących nawierzchniach tłuczniowych częściowo utwardzonych spryskiem
asfaltowym na powierzchni 4 445 m². Grubość nakładki betonu asfaltowego 4cm.
zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i specyfikacją techniczną:

§ 3

Termin zakończenia robót:

» do

§ 4

1. Zamawiający powierza funkcję inspektora nadzoru w osobie:,
adres:, działającego w granicach umocowania określonego
przepisami ustawy z dn. 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. nr 89 poz. 414 ze
zmianami)
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie:

§5

1. Wartość robót jest określona na kwotę w wysokości:

Wartość w zł netto	VAT	Wartość w zł brutto

(słownie :).

2. Podstawę do określenia wyżej wymienionych cen stanowi Dokumentacja Projektowa i kosztorys ofertowy stanowiący także załącznik do Umowy.
3. Kwota określona w ust.1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania.

§6

1. Płatności będą dokonywane w terminie **30** dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury i protokołu odbioru robót.

§ 7

Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zadania będącego przedmiotem Umowy zgodnie z technologią wskazaną przez projektanta w dokumentacji technicznej i specyfikacji technicznej.

§8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot robót Umowy z materiałów własnych posiadających certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami pełny zakres rzeczowy robót.
2. Dopuszcza się, aby roboty specjalistyczne, do których wykonania Wykonawca nie ma przygotowania techniczno-organizacyjnego, były wykonywane przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.

§ 10

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu Umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Wykonawca udziela - miesięcznej gwarancji na wykonane przez siebie roboty.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wypełnioną kartę gwarancyjną w dniu odbioru robót.

§ 11

Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu w wysokości 0,05% całkowitej wartości Umowy lub 0,5% wartości elementu robót wyszczególnionego w harmonogramie robót za każdy dzień zwłoki, jeśli ukończenie jest późniejsze niż wymagany termin ukończenia. Całkowita kwota kar umownych nie może przekraczać

10% ceny kontraktu. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.

§ 12

1. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających dokonywane będą przez Zamawiającego z udziałem Inspektora Nadzoru oraz na podstawie pisemnego zgłoszenia w dzienniku budowy w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez Inspektora Nadzoru.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi.
 - c) Strony postanawiają, że będzie spisany protokół z czynności odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
3. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w sprawie procedury odbioru :

odbiór przeprowadzony zostanie na podstawie ustalonego z Zamawiającym trybu roboczego po uprzednim przedłożeniu Protokołów odbiorów częściowych, zaktualizowanej dokumentacji powykonawczej, atestów dotyczących materiałów i urządzeń.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio robót jako wadliwych.
5. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 13

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej Umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do Umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

§ 14

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej Umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.

3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.

§ 15

W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Ustawy o zamówieniach publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego

§ 16

Umowę niniejszą sporządza się w dwóch egzemplarzach, w tym: jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 17

Wykaz załączników do Umowy:

- Kosztorys ofertowy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

.....