

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Szkoła Podstawowa im. Stefana Czarnieckiego w Mieścisku z siedzibą ul. Wągrowiecka 28, 62-290 Mieścisko, tel. (061) 4278 013

2. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony

3. Opis przedmiotu zamówienia Zamówienie obejmuje docieplenie budynku Szkoły podstawowej w Mieścisku na powierzchni 420 m²

- Ø Przygotowanie starego podłoża pod docieplenie metodą lekką – moką – oczyszczenie mechaniczne i zmycie powierzchni - 258 m²
- Ø Przygotowanie starego podłoża pod docieplenie metodą lekką – moką – jednokrotne gruntowanie – 258 m²
- Ø Montaż listwy cokołowej – 20 mb
- Ø Ocieplenie ścian budynku płytami styropianowymi frezowanymi gr 8cm – przymocowanie płyt styropianowych za pomocą kleju i dybli plastikowych - 162 m²
- Ø Ocieplenie ścian budynku płytami styropianowymi frezowanymi gr 12cm – przymocowanie płyt styropianowych za pomocą kleju i dybli plastikowych - 258 m²
- Ø Przyklejenie warstwy siatki na ścianach budynku - 420 m²
- Ø Demontaż istniejących i montaż nowych parapetów zewnętrznych stalowych powlekanych (kolor brąz) szer. 35cm – 165 mb
- Ø Osadzenie narożników metalowych z siatką – 740mb
- Ø Wykonanie podkładu tynkarskiego - 420 m²
- Ø Wykonanie tynku mineralnego gr 3mm o strukturze nakrapianej – 360m²
- Ø Dwukrotne malowanie tynków o strukturze nakrapianej farbą sylikatową krzemianową 360m²
 - kolor brązowy – 105m²
 - kolor piaskowy - 255 m²
- Ø Wykonanie tynku dekoracyjnego mozaikowego (kolor brąz) – 60 m²

4. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać do - **30.04.2007r.**

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy dostawy którzy :

- a) Załączą do oferty oświadczenia, że oferent spełnia wymogi art. 22 i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych. Warunek zostanie spełniony, jeżeli oświadczenie
- b) Załączą do oferty aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – za aktualny będzie uważany dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- c) wyrażą zgodę na 30 dniowy termin płatności za wykonane roboty licząc od daty wystawienia faktury.
Warunek zostanie spełniony, jeżeli oferent złoży oświadczenie o wyrażeniu zgody na 30 dniowy termin płatności stanowiące załącznik do SIWZ.
- d) wypełnią formularz cenowy określający ceny jednostkowe i łączną cenę zamówienia z wyszczególnieniem wartości podatku VAT. Warunek zostanie spełniony jeżeli zostanie prawidłowo wypełniony formularz cenowy stanowiący załącznik do SIWZ
- e) załączą oświadczenie , że oferent zapoznał się z projektem umowy i nie wnosi do niego zastrzeżeń. Warunek zostanie spełniony jeżeli oferent złoży oświadczenie , że zapoznał się z projektem umowy i nie wnosi do niego zastrzeżeń.
- f) załączą oświadczenie , że zobowiązują się do realizacji zamówienia:
 - do 30.04.2007r.Warunek zostanie spełniony jeżeli złożą stosowne oświadczenie stanowiące załącznik do SIWZ.
- g) Załączą oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami przetargowymi oraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i że nie wnoszą do nich żadnych zastrzeżeń.

Sposób oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie polegał na sprawdzeniu zgodności z wymaganiami prawa zamówień publicznych oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dla przeprowadzenia oceny niezbędne są m. in. dokumenty wymagane w załączeniu do oferty.

6. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczenie wg wzoru druku stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
2. Oświadczenie o terminie realizacji zamówienia – druk oferty stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie o 30 dniowym terminie płatności – druk oferty stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ
4. oświadczenie o udzielonej min. 24 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty – druk oferty stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ

5. oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ oraz wszystkimi załącznikami i nie wnoszeniu do niej żadnych zastrzeżeń – druk oferty stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ
6. oświadczenie o zdobyciu informacji niezbędnych do przygotowania oferty – druk oferty stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ
7. oświadczenie o 30 dniowym terminie związania z ofertą – druk oferty stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ
8. o zapoznaniu z projektem umowy i nie wniesieniu do niej żadnych zastrzeżeń – druk oferty stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ
9. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
10. wypełniony formularz cenowy – stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ
11. zaakceptowany projekt umowy – stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ

7. Informacja o sposobu porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli zamawiający lub wykonawca porozumieją się faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza niezwłocznie fakt ich otrzymania.

8. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są :

1. Mieczysław Bździak - tel. (061) 4 278 001
2. Andrzej Lupa tel. - (061) 4 270 001
3. Jadwiga Soczka – (061) 4 278 013

9. Wymagania dotyczące wadium nie jest wymagane w niniejszym postępowaniu

10. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

11. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wszelkie koszty związane w przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi wykonawca.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę wyłącznie na piśmie, w jednym egzemplarzu wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści druku oferty oraz wymaganiom określonym w siwz.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim.

5. Oferta winna być czytelna, a wszelkie poprawki winny być wykonane czytelnie z parafką osoby podpisującej ofertę, pod rygorem uznania jej za niezgodną z warunkami zamówienia.
6. Osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy muszą złożyć podpisy na formularzu oferty, zaś odpisy wszelkich wymaganych dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby podpisujące ofertę.
7. Zmiany lub wycofanie oferty winny być wykonane zgodnie z przepisami pzp.
8. Oferta dla uniemożliwienia zapoznania się z jej treścią przed sesją jawną otwarcia ofert winna być dostarczona w zamkniętej trwale nieprzezroczystej kopercie z zaznaczeniem na zewnątrz koperty - „Przetarg – docieplenie budynku Szkoły Podstawowej w Mieścisku” oraz „ Nie otwierać przed 29.11.2006 godz. 10.15”, pod rygorem uznania jej za niezgodną z warunkami zamówienia. Wewnątrz koperty winna znajdować się druga koperta z nazwą i adresem wykonawcy, który złożył ofertę, opisana na zewnątrz - „Docieplenie Szkoły Podstawowej w Mieścisku”.
9. Jeżeli ofertę podpisały osoby nie upoważnione do reprezentowania zamawiającego wg obowiązujących przepisów prawa w akcie założycielskim, ale posiadające pełnomocnictwo na piśmie do podpisania oferty - winny one przed terminem złożenia oferty za pokwitowaniem dostarczyć zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa w miejscu wskazanym dla złożenia oferty.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy złożyć do dnia 29.11..2006r. do godz. 10.00 w sekretariacie Urzędu Gminy Mieścisko, Plac Powstańców Wielkopolskich 13; 62-290 Mieścisko (pok. nr 16). Otwarcie ofert na sesji jawnej nastąpi w tym samym dniu o godz. 10.15 w Sali Sesyjnej Urzędu Gminy Mieścisko.

13. Opis sposobu obliczenia ceny

Dla potwierdzenia sposobu obliczenia ceny zamawiający wymaga wpisania danych do formularza cenowego

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert wg następujących kryteriów:

1. Cena 100 pkt .max

Punkty za cenę zostaną obliczone wg wzoru w którym licznikiem jest wartość brutto z oferty o najniższej cenie, zaś mianownikiem wartość brutto z oferty badanej. Ułamek ten zostanie każdorazowo odpowiednio pomnożony przez maksymalną ilość punktów wyznaczoną dla kryterium.

Oferta z największą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą,

15. Informacje o formalnościach w sprawie zawarcia umowy

Zamawiający po dokonaniu wyboru oferty zwróci się do wybranego wykonawcy w sprawie terminu zawarcia umowy respektując postawienia prawa zamówień publicznych celem doprowadzenia do podpisania umowy w siedzibie zamawiającego.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Istotne dla stron postanowienia w treści umowy

Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszej siwz.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcy mogą korzystać ze środków ochrony prawnej podanych w dziale VI prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19 późn. 177 z późn. zm.)

19. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

20. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

21. Adresy zamawiającego :

- strony internetowej www.miescisko.nowoczesnagmina.pl
- poczty elektronicznej ug@miescisko.nowoczesnagminna.pl

22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Wykonawca deklaruje w druku oferty rodzaj waluty, którą ewentualnie będzie się posługiwał celem rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą. Zamawiający przyjmuje, że dla rozliczeń w oparciu o podaną walutę stosowany będzie kurs NBP z dnia wskazanego dla złożenia ofert. Kurs ten dla dokonania rozliczeń z wykonawcą nie będzie zmieniony po terminie złożenia ofert.

23. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

24. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

25. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

26. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

OŚWIADCZENIE
w sprawie braku podstaw do wykluczenia wykonawcy na postawie
Art. 22 ust. 1 i Art. 24 ust. 1 prawa zamówień publicznych (pzp)

Oświadczamy, że ubiegamy się o zamówienie ponieważ:

1. Posiadamy uprawnienie do wykonania prac będących przedmiotem niniejszego zamówienia
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia,
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
5. w ciągu ostatnich 3 lat nie wyrządziliśmy szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie
6. w stosunku do naszej firmy nie otwarto likwidacji , nie ogłoszono upadłości,
7. Nie zalegamy w uiszczaniu podatków, opłat i składek o których mowa w art. 24 ust 1 pkt. 3 pzp
8. nie skazano prawomocnie członków władz naszej firmy za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o zamówienie, przestępstwo przekupstwa., przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych w odniesieniu do sytuacji prawnej wymienionej w art. 24 ust 1 pkt. 4,5,6,7,8,9,

.....

podpis osób uprawnionych
do reprezentowania zamawiającego i
podpisania oferty

Załącznik nr 2 do siwz

**Oferta
dla zamówienia na docieplenie budynku Szkoły
Podstawowej w Mieścisku**

W związku z zamówieniem publicznym dotyczącym docieplenia budynku Szkoły Podstawowej w Mieścisku oferujemy jako firma:

.....

(nazwa i adres firmy)

Wykonanie zamówienia :

Docieplenie budynku Szkoły podstawowej w Mieścisku na powierzchni 420 m²

Cena netto zł (słowniezł)
.....zł)
+ podatek VAT zł (słownie
..... zł)
łączna wartość bruttozł (słownie
..... zł)

1. Oferujemy termin realizacji zamówienia do 30.04.2007 r.
2. oferujemy 30 dniowy termin płatności za wykonane prace od dnia dostarczenia faktury VAT
3. Udzielamy pełnej gwarancji na wykonane roboty miesięcy (min. 24 miesiące)
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ oraz wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń a także akceptujemy warunki zamówienia
5. oświadczamy, że zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty
6. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu upływu składania ofert
7. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niego zastrzeżeń

.....
podpis osób uprawnionych do reprezentowania

zamawiającego i podpisania oferty

W załączeniu:

1.
2.
3.

4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.

Formularz cenowy

Lp.	opis	Jedn. obm	ilość	Koszt jedn. brutto	wartość	W tym VAT
1.	Przygotowanie starego podłoża pod docieplenie metodą lekką – moką – oczyszczenie mechaniczne i zmycie powierzchni -	m ²	258			
2.	Przygotowanie starego podłoża pod docieplenie metodą lekką – moką – jednokrotne gruntowanie	m ²	258			
3.	Montaż listwy cokołowej	mb	20			
4.	Ocieplenie ścian budynku płytami styropianowymi frezowanymi gr 8cm – przymocowanie płyt styropianowych za pomocą kleju i dybli plastikowych	m ²	162			
5.	Ocieplenie ścian budynku płytami styropianowymi frezowanymi gr 12cm – przymocowanie płyt styropianowych za pomocą kleju i dybli plastikowych	m ²	258			
6.	Przyklejenie warstwy siatki na ścianach budynku	m ²	420			
7.	Demontaż istniejących i montaż nowych parapetów zewnętrznych stalowych powlekanych (kolor brąz) szer. 35cm	mb	165			
8.	Osadzenie narożników metalowych z siatką	mb	740			
9.	Wykonanie podkładu tynkarskiego	m ²	420			

10.	Wykonanie tynku mineralnego gr 3mm o strukturze nakrapianej	m ²	360			
11.	Dwukrotne malowanie tynków o strukturze nakrapianej farbą sylikatową krzemianową 360m ²					
	kolor brązowy	m ²	105			
	kolor piaskowy	m ²	255			
12.	Wykonanie tynku dekoracyjnego mozaikowego (kolor brąz) –	m ²	60			
Ogółem :						

.....

podpis osób uprawnionych
do reprezentowania zamawiającego i
podpisania oferty

UMOWA NR

zawarta w dniu w Mieścisku, pomiędzy:

Szkoła Podstawowa im. Stefana Czarnieckiego w Mieścisku z siedzibą ul. Wągrowiecka 28, 62-290 Mieścisko, tel. (061) 4278 013

- zwaną w dalszej części Umowy ZAMAWIAJĄCYM, w imieniu którego działa:
Dyrektor Szkoły Podstawowej w Mieścisku - Jadwiga Soczka

a

.....
.....

- zwaną w dalszej części Umowy WYKONAWCĄ,
reprezentowaną przez:

1.

w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych na „Docieplenie budynku Szkoły Podstawowej w Mieścisku ” została zawarta umowa, o następującej treści:

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego:

Zakres robót - Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należyłą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

§ 2

Na przedmiot Umowy określony w § 1 składa się docieplenie budynku Szkoły Podstawowej w Mieścisku na powierzchni 420 m²

§ 3

Termin zakończenia robót:

» do 30.04.2007r

§4

1. Zamawiający powierza funkcję inspektora nadzoru w osobie:,
adres: , działającego w granicach umocowania określonego
przepisami ustawy z dn. 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. nr 89 poz. 414 ze
zmianami)
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie:

§5

1. Wartość robót jest określona na kwotę w wysokości:

Wartość w zł netto	VAT	Wartość w zł brutto
.		

(słownie :

2. Podstawę do określenia wyżej wymienionych cen stanowi formularz cenowy
stanowiący także załącznik do Umowy.
3. Kwota określona w ust.1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania.

§6

1. Płatności będą dokonywane w terminie **30** dni od daty otrzymania przez
Zamawiającego faktury i protokołu odbioru robót.

§ 7

Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zadania będącego przedmiotem Umowy
zgodnie z technologią wskazaną w specyfikacji technicznej.

§8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot robót Umowy z materiałów
własnych posiadających certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę
techniczną.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami pełny zakres rzeczowy robót.

2. Dopuszcza się, aby roboty specjalistyczne, do których wykonania Wykonawca nie ma przygotowania techniczno-organizacyjnego, były wykonywane przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.

§ 10

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu Umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Wykonawca udziela - miesięcznej gwarancji na wykonane przez siebie roboty.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wypełnioną kartę gwarancyjną w dniu odbioru robót.

§ 11

Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu w wysokości 0,05% całkowitej wartości Umowy lub 0,5% wartości elementu robót wyszczególnionego w harmonogramie robót za każdy dzień zwłoki, jeśli ukończenie jest późniejsze niż wymagany termin ukończenia. Całkowita kwota kar umownych nie może przekraczać 10% ceny kontraktu. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.

§ 12

1. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających dokonywane będą przez Zamawiającego z udziałem Inspektora Nadzoru oraz na podstawie pisemnego zgłoszenia w dzienniku budowy w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez Inspektora Nadzoru.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi.
 - c) Strony postanawiają, że będzie spisany protokół z czynności odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
3. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w sprawie procedury odbioru :

odbiór przeprowadzony zostanie na podstawie ustalonego z Zamawiającym trybu roboczego po uprzednim przedłożeniu Protokołów odbiorów częściowych,

zaktualizowanej dokumentacji powykonawczej, atestów dotyczących materiałów i urządzeń.

4. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio robót jako wadliwych.
5. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 13

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej Umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do Umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

§ 14

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej Umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.

§ 15

W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Ustawy o zamówieniach publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego

§ 16

Umowę niniejszą sporządza się w dwóch egzemplarzach, w tym: jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 17

Wykaz załączników do Umowy:

- Oferta
- Formularz cenowy

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

WYKONAWCA:

.....

.....